



ПРОТОКОЛ № 1

за отваряне на офертите и разглеждане на документите за подбор на участниците в публично състезание за възлагане на обществената поръчка с предмет: „Доставка на оборудване, технически средства и консумативи – тонери и касети ”

по член 181, ал. 4 от ЗОП във връзка с чл. 54 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки

В изпълнението на дейностите по Проект „Приятелите” с Рег. № BG05M2OP001-3.001-0039, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове на 15.09.2016 год. от 10.30 часа се проведе заседание на комисия, назначена с Заповед № 340 от 15.09.2016 г. на Кмета на община Искър за разглеждане, оценяване и класиране на офертите на участниците в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на оборудване, технически средства и консумативи – тонери и касети”, открита с Решение № 30/22.08.2016 г.

Комисията проведе заседанието си в Заседателната зала на община Искър, с адрес: гр. Искър 5868, ул. „Георги Димитров” № 38.

Назначената комисия е в състав, както следва:

Председател:

Теменужка Василева Христова – Секретар на община Искър;

Членове:

1. **Величка Дикова Косташка** - Директор на ДГ „Мара Балева” гр. Искър
2. **Бистра Чавдарова Минковска** - Главен експерт „Обществени поръчки” в дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” при община Искър;
3. **Марин Тошков Пешев** - Младши експерт „Информационни технологии” в дирекция „Обществени поръчки и информационно-техническо осигуряване” при община Искър;
4. **Мария Мартинова Иванова** - Юриконсулт в дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” при община Искър

Председателят на комисията установи, че комисията е в пълния си състав.

На заседанието на комисията не присъства представител на участника в процедурата.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на медиите, както и други лица.

Председателят на комисията прочете пред всички присъстващи текста на заповедта за назначаване на комисията, нейния състав, задачи и срок за работа.

Съобразно разпоредбата на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП председателят на комисията получи срещу подпис от г-жа Ивалина Митова - Главен експерт „Връзки с обществеността и техническо осигуряване” в дирекция „Обществени поръчки, правно и информационно-техническо осигуряване” (ОППИТО) при община Искър приемо-предавателен протокол за подадените оферти за участие от дата: 13.09.2016 год., и 7 /седем/ на брой оферти.

Съгласно горепосоченият протокол, оферта за участие в публичното състезание по ЗОП в срока до 17:00 часа на 13.09.2016 г. са подали 7 (седем) участника.

Офертите са подадени в съответствие с изискванията на чл. 47 от ППЗОП и документацията за участие — **в запечатана непрозрачна опаковка.**

Подадените оферти са както следва:

----- www.eufunds.bg -----



№ по ред	Юридическо лице /фирма/ Участник,	Име, презиме и фамилия на участника представил офертата или упълномощен представител	Дата, час подаване на офертата	Рег. № по програмата за документооборот	Забележка
1.	„ВЕСЕЛИН БАЛЕВ” ЕООД гр. Плевен	Лично от управител – Веселин Иванов Балев	12:02:11 часа; 13.09.2016 г.	Рег. № 30-1161-4	
2.	„БЕНСТАР” ЕООД гр. Плевен	упълномощен представител	14:46:17 часа; 13.09.2016 г.	Рег. № 30-530-8	
3.	„СТЕМО” ООД гр. Плевен	упълномощен представител	14:57:29 часа; 13.09.2016 г.	Рег. № 30-332-1	
4.	„ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС” гр. София	По куриер СПИДИ	16:24:23 часа; 13.09.2016 г.	Рег. № 30-1243-1	
5.	КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА” гр. София	По куриер СПИДИ	16:28:12 часа; 13.09.2016 г.	Рег. № 30-1364-1	
6.	„СМАРТ СОФТ” ЕООД гр. София	По куриер СПИДИ	16:31:29 часа; 13.09.2016 г.	Рег. № 30-1365-1	
7.	„КОПИЛИНК ПЛЕВЕН” ЕООД гр. Плевен	Лично от управител - Иван Славчев Найденов	16:35:06 часа; 13.09.2016 г.	Рег. № 30-154-25	

След получаване на приемо - предавателния протокол за подадените оферти за участие в процедурата и съобразно изискванията на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, председателят прочете пред всички присъстващи имената на лицата, подали оферта за участие в процедурата и прикани членовете на комисията да попълнят декларации за обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

Председателят и членовете на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от ЗОП. Декларациите бяха събрани от председателя, за да ги предостави на Възложителя ведно с протокола от работата на комисията.

След това комисията пристъпи към отваряне на опаковките на седемте участника, по реда на тяхното постъпване:

1. Първо се отвори офертата на **участник № 1 „ВЕСЕЛИН БАЛЕВ” ЕООД гр. Плевен** и се оповести съдържание ѝ, както и се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, съгласно изискването на чл. 54, ал.3 от ППЗОП.



В съответствие с изискването на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателя, юриконсулта и Главен експерт „Обществени поръчки“ подписаха **техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

Комисията оповести документите и доказателствата, които опаковката с офертата съдържа и провери съответствието на същите с приложения списък. Комисията отрази горечитираното в **Приложение № 1** към настоящия протокол.

2. Комисията пристъпи към отваряне на офертата на **участник № 2 „БЕНСТАР“ ЕООД гр. Плевен** и се оповести съдържание ѝ, както и се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съгласно изискването на чл. 54, ал.3 от ППЗОП.

В съответствие с изискването на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателя, юриконсулта и Главен експерт „Обществени поръчки“ подписаха **техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

Комисията оповести документите и доказателствата, които опаковката с офертата съдържа и провери съответствието на същите с приложения списък. Комисията отрази горечитираното в **Приложение № 1** към настоящия протокол.

3. Комисията пристъпи към отваряне на офертата на участник **№ 3 „СТЕМО“ ООД гр. Габрово** и се оповести съдържание ѝ, както и се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съгласно изискването на чл. 54, ал.3 от ППЗОП.

В съответствие с изискването на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателя, юриконсулта и Главен експерт „Обществени поръчки“ подписаха **техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

Комисията оповести документите и доказателствата, които опаковката с офертата съдържа и провери съответствието на същите с приложения списък. Комисията отрази горечитираното в **Приложение № 1** към настоящия протокол.

4. Комисията пристъпи към отваряне на офертата на участник **№ 4 „ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС“ гр. Варна** и се оповести съдържание ѝ, както и се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съгласно изискването на чл. 54, ал.3 от ППЗОП.

В съответствие с изискването на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателя, юриконсулта и Главен експерт „Обществени поръчки“ подписаха **техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

Комисията оповести документите и доказателствата, които опаковката с офертата съдържа и провери съответствието на същите с приложения списък. Комисията отрази горечитираното в **Приложение № 1** към настоящия протокол.



5. Комисията пристъпи към отваряне на офертата на участник **№ 5 КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА” гр. София** и се оповести съдържание ѝ, както и се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, съгласно изискването на чл. 54, ал.3 от ППЗОП.

В съответствие с изискването на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателя, юрисконсулта и Главен експерт „Обществени поръчки” подписаха **техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”**.

Комисията оповести документите и доказателствата, които опаковката с офертата съдържа и провери съответствието на същите с приложения списък. Комисията отрази горечитираното в **Приложение № 1** към настоящия протокол.

6. Комисията пристъпи към отваряне на офертата на участник **№ 6 „СМАРТ СОФТ” ЕООД гр. Ботевград** и се оповести съдържание ѝ, както и се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, съгласно изискването на чл. 54, ал.3 от ППЗОП.

В съответствие с изискването на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателя, юрисконсулта и Главен експерт „Обществени поръчки” подписаха **техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”**.

Комисията оповести документите и доказателствата, които опаковката с офертата съдържа и провери съответствието на същите с приложения списък. Комисията отрази горечитираното в **Приложение № 1** към настоящия протокол.

7. Комисията пристъпи към отваряне на офертата на участник **№ 7 „КОПИЛИНК ПЛЕВЕН” ЕООД гр. Плевен** и се оповести съдържание ѝ, както и се извърши проверка за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, съгласно изискването на чл. 54, ал.3 от ППЗОП.

В съответствие с изискването на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП председателя, юрисконсулта и Главен експерт „Обществени поръчки” подписаха **техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”**.

Комисията оповести документите и доказателствата, които опаковката с офертата съдържа и провери съответствието на същите с приложения списък. Комисията отрази горечитираното в **Приложение № 1** към настоящия протокол.

Публичната част от заседанието на комисията приключи след извършването на действията по **54, ал. 3 - 5 от ППЗОП**.

Комисията приключи публичното заседание на **15.09.2016 г. в 11,30 часа**.

Комисията продължи работата си на закрити врати на **19.09.2016 г. в 10.00 часа** и разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.



В процеса на работата си комисията направи служебна проверка в Търговския регистър за актуалното състояние на участниците в процедурата.

Комисията установи следното:

За Участник № 1 „ВЕСЕЛИН БАЛЕВ” ЕООД гр. Плевен

Комисията установи непълнота и несъответствие на информацията, включително нередовност и несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП, подписан от управителя на дружеството в качеството му на лице по чл. 40, ал. 1, т. 1 от ППЗОП, който не е попълнен коректно в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а именно:

1. В част IV „Критерии за подбор“, раздел „Технически и професионални способности“ от приложеният ЕЕДОП са посочени 8 (осем) на брой доставки. Същите са описани и в образец № 2.4 - Списък на изпълнените доставки, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, за последните 3 (три) години), като се представени и доказателства за това.

След обстойно разглеждане на списъка с осемте доставки и доказателствата за тях комисията констатира, че **същите не отговарят на изискванията на Възложителя, съгласно раздел III. 1.3) Технически и професионални възможности от обявлението, а именно: доставки на специализирана техника.**

Предвид изложеното комисията прие, че на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на настоящият протокол на участник № 1 „ВЕСЕЛИН БАЛЕВ” ЕООД гр. Плевен, следва да бъде дадена възможност да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, както следва:

1. Попълнен ЕЕДОП в част IV. „Критерии за подбор“, раздел „Технически и професионални способности“, идентичен с образец № 2.4 - Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. **Под „идентичен или сходен предмет“ да се разбира дейности по доставки на специализирана техника (компютърна техника).**

За Участник № 2 „БЕНСТАР” ЕООД гр. Плевен

Комисията установи непълнота и несъответствие на информацията, включително нередовност и несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП, който не е попълнен коректно в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а именно:

1. В Част IV: „Критерии за подбор“, в Раздел Г: „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ приложеният ЕЕДОП **в не е попълнен отговор ([] Да [] Не) от участника срещу полето с текста:**

„Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството – ISO 9001:2008**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно

----- www.eufunds.bg -----



схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:
Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:

2. В приложеният ЕЕДОП участникът е посочил в Част II, раздел А – уеб адрес: www.nap.bg - НАП и в част IV, раздел А - Търговски регистър и уеб адрес, но в Част VI: „Заклучителни положения” **не са попълнени коректно** в трети абзац:

2.1 възлагащия орган или възложителя, съгласно част I, раздел Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка;

2.2 съответната част, раздел/ точка/и, а именно: Част II, раздел А и част IV, раздел А;

2.3 процедурата за възлагане на обществена поръчка.

2.4 Не са попълнени дата, място и не е подписан от лицето, което представлява участника, съгласно чл. 40, ал.2, т.3 от ППЗОП.

Предвид изложеното комисията прие, че на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на настоящият протокол на участник № 2 **„БЕНСТАР” ЕООД гр. Плевен**, следва да бъде дадена възможност да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, както следва:

1. Попълнен коректно ЕЕДОП – образец № 2 от документацията в Част IV: „Критерии за подбор”, в Раздел Г: „Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление” като се **попълни отговор ([] Да [] Не) от участника срещу полето с текста:**

„Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството – ISO 9001:2008, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени:
Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:

2. В Част VI: „Заклучителни положения” **попълнен коректно ЕЕДОП**, като в трети абзац се посочи:

- възлагащия орган или възложителя, съгласно част I, раздел Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка;

- съответната част, раздел/ точка/и (Част II, раздел А и част IV, раздел А);

- процедурата за възлагане на обществена поръчка.

- попълнени коректно дата, място и подписан от лицето, което представлява участника, съгласно чл. 40, ал.2, т.3 от ППЗОП.

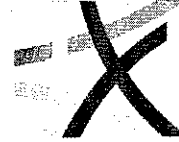
За Участник № 3 „СТЕМО” ООД гр. Габрово

Комисията не установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП, подписан от управителя на дружеството в качеството му на лице по чл. 40, ал. 1, т. 1 от ППЗОП. ЕЕДОП е попълнен в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя.

В приложеният ЕЕДОП в част II: „Информация за икономическия оператор”, раздел Б: „Информация за представителите на икономическия оператор за представителство” е попълнен Цветан Димитров Гочев – специалист продажби и пълномоник на управителя на „Стемо” ООД гр. Плевен с нотариално заверено пълномощно 270/02.09.2016 г. да представлява пред Община

----- www.eufunds.bg -----



Искър при представяне, подписване на офертата, присъствие при отваряне на офертите и участие в процедура с предмет: „Доставка на оборудване, технически средства и консумативи – тонери и касети”.

Комисията реши, че всички изискуеми от закона и Възложителя документи, свързани с личното състояние и критериите за подбор са представени от участника и съответстват на нормативните изисквания и тези на Възложителя.

Комисията констатира, че участника отговаря на заложените от Възложителя минимални изисквания за допустимост, в т.ч. технически и професионални способности.

С оглед на гореизложеното комисията единодушно реши **участник № 3 „СТЕМО” ООД гр. Габрово** да продължи понататъшното си участие и офертата ѝ в частта Техническо предложение за изпълнение на поръчката да бъде разгледана.

За Участник № 4 „ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС” АД гр. Варна

Комисията не установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП, подписан от управителя на дружеството в качеството му на лице по чл. 40, ал. 1, т. 1 от ППЗОП. ЕЕДОП е попълнен в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя.

Комисията реши, всички изискуеми от закона и Възложителя документи, свързани с личното състояние и критериите за подбор са представени от участника и съответстват на нормативните изисквания и тези на Възложителя.

Комисията констатира, че участника отговаря на заложените от Възложителя минимални изисквания за допустимост, в т.ч. технически и професионални способности.

С оглед на гореизложеното комисията единодушно реши **участник № 4 „ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС” гр. Варна** да продължи понататъшното си участие и офертата ѝ в частта Техническо предложение за изпълнение на поръчката да бъде разгледана.

Комисията продължи работата си на **21.09.2016 г. в 13.30 часа** и разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя на останалите участници като констатира следното:

За Участник № 5 КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА” гр. София

Комисията установи непълнота и несъответствие на информацията, включително нередовност и несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП, който не е попълнен коректно в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а именно:

1. В част III „Информация за изключване“ на ЕЕДОП се декларира от участниците липса на обстоятелства, които са основание за отстраняване от участие в процедурата. Съгласно чл. 40, ал.1 от ППЗОП, освен лицата, които представляват участника, такива декларации следва да представят и членовете на неговите управителни и контролни органи.

В тази връзка на основание чл. 40, ал.1, т. 2 от ППЗОП ЕЕДОП следва да бъде подписан от членовете на посочените органи на участника, когато са налице такива, с цел потвърждаване на декларираните обстоятелства.

----- www.eufunds.bg -----



Участник № 5 Кооперация „Панда“ е представил ЕЕДОП, който е подписан от председателя на кооперацията. При проверка, извършена в Търговския регистър се установи, че съгласно актуалния учредителен акт на участника той има председател, управителен и контролен съвет. Подаденият от кооперация „Панда“ ЕЕДОП като участник в процедурата не е подписан от лицата, които са членове на неговия управителен и контролен съвет - Алекси Попов, Райчо Райчев, Румен Бурназов, Силвия Пепелджийска, Константин Попов и Тодор Рогачев.

Предвид изложеното комисията прие, че на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на настоящият протокол на участник № 5 КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“ гр. София, следва да бъде дадена възможност да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, както следва:

1. Попълнен коректно ЕЕДОП, подписан от лицата, които представляват участника, съгласно чл. 40, ал.1, т.1 и чл. 40, ал.1, т.2 от ППЗОП.

За Участник № 6 „СМАРТ СОФТ“ ЕООД гр. Ботевград

Комисията установи непълнота и несъответствие на информацията, включително нередовност и несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП, който не е попълнен коректно в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а именно:

1. В част IV. „Критерии за подбор“, раздел „Технически и професионални способности“ на приложеният ЕЕДОП попълнената информация не е идентична с попълнените данни в образец № 2.4 - Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка.

В ЕЕДОП е посочена само една доставка, а в приложения образец № 2.4 на участника са посочени три доставки, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, заедно с доказателства за извършените доставки.

Предвид изложеното комисията прие, че на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на настоящият протокол на участник № 6 „СМАРТ СОФТ“ ЕООД гр. Ботевград, следва да бъде дадена възможност да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, както следва:

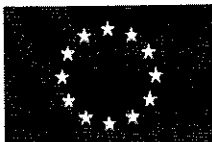
1. Попълнен коректно ЕЕДОП в част IV. „Критерии за подбор“, раздел „Технически и професионални способности“ – с попълнени общо три доставки, които да са идентични с попълнените данни в образец № 2.4 - Списък на изпълнените доставки, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, за последните 3 (три) години).

За Участник № 7 „КОПИЛИНК ПЛЕВЕН“ ЕООД гр. Плевен

Комисията установи непълнота и несъответствие на информацията, включително нередовност и несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

При извършената проверка комисията установи, че участникът е представил 1 (един) брой ЕЕДОП, който не е попълнен коректно в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а именно:

----- www.eufunds.bg -----



1. В приложеният ЕЕДОП в Част VI: Заключителни положения не са попълнени дата, място и не е подписан от лицето, което представлява участника, съгласно чл. 40, ал.2, т.3 от ППЗОП.

Предвид изложеното комисията прие, че на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на настоящият протокол на участник № 7 „КОПИЛИНК ПЛЕВЕН” ЕООД гр. Плевен, следва да бъде дадена възможност да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация, както следва:

1. Попълнени коректно дата, място и подписан от лицето, което представлява участника, съгласно чл. 40, ал.2, т.3 от ППЗОП.

На основание чл.54, ал.8 от ППЗОП комисията реши да изпрати настоящия протокол на всички участници с констатациите за установени непълноти и несъответствия на информацията, включително несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор.

Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

След изтичането на срока по чл.54, ал.9 от ППЗОП комисията ще се събере на ново заседание, в което ще вземе окончателно решение за съответствието на участниците на изискванията за участие в процедурата.

Настоящият протокол се състави и подписа от председателя и членовете на комисията на 21.09.2016 год.

Неразделна част от настоящия протокол е Приложение № 1 – Списък на документите и доказателствата, съдържащи се в опаковката с офертата на участника, съдържащо резултатите от проверката за съответствието на същите с приложения списък.

КОМИСИЯ:

чл.23 от ЗЗЛД

Председател:
/ Теменужка Василева /

чл.23 от ЗЗЛД

Членове: 1.
/ Величка Косташка /

чл.23 от ЗЗЛД

2.
/ Бистра Минковска /

чл.23 от ЗЗЛД

3.
/ Марин Пешев /

чл.23 от ЗЗЛД

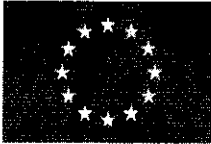
4.
/ Мария Иванова /



*Приложение № 1
Към Протокол № 1 на комисия,
назначена със Заповед № 340./15.09.2016 год*

**СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ
В ОФЕРТАТА НА УЧАСТНИКА**

№	Изисквания на Възложителя/ Необходимите документи и информация, които участникът трябва да представи за участие	
	„ВЕСЕЛИН БАЛЕВ” ЕООД гр. Плевен	
1.	Списък на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от лицето, представляващо участника – <i>образец № 1</i>	Представен е Списък на документите, съдържащи се в офертата на участника.
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – <i>образец № 2</i> в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.	В офертата се съдържа „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)”, съгласно приложения към документацията образец.
3.	Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС - <i>образец № 2.1</i>	Представена е Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.



4.	Декларация за липсата конфликт на интереси - образец № 2.2	Представена е Декларация за липсата на конфликт на интереси.
5.	Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП- образец № 2.3	Представена е Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.
6.	Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най – много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците) – образец №2.4	Представени са Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най –много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата и попълнен образец № 2.4.
7.	Техническо предложение - образец № 3	Представено е Техническо предложение.
8.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - образец №3.1	Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.



9.	Декларация за срока на валидност на офертата - <i>образец №3.2</i>	Представена е Декларация за срока на валидност на офертата
10.	Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - <i>образец №3.3;</i>	Представена е Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
11.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - <i>образец №3.4;</i>	Представена е Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
12.	Внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, съответстващ на вида на доставката.	Представено и заверено копие от Сертификат ISO 9001:2008 в превод на български език.
13.	Допълнителни документи	Брошура
14.	Плик с надпис "Предлагани ценови параметри" - попълва се Образец № 4-- „Ценово предложение” .	Представена е Плик с надпис "Предлагани ценови параметри"



	„БЕНСТАР” ЕООД гр. Плевен	
1.	Списък на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от лицето, представляващо участника – <i>образец № 1</i>	Представен е Списък на документите, съдържащи се в офертата на участника.
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – образец № 2 в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.	В офертата се съдържа „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)”, съгласно приложения към документацията образец.
3.	Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС - <i>образец № 2.1</i>	Представена е Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.
4.	Декларация за липсата конфликт на интереси - <i>образец № 2.2</i>	Представена е Декларация за липсата на конфликт на интереси.
5.	Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП- <i>образец № 2.3</i>	Представена е Декларация по чл. 101, ал. 1 ¹ от ЗОП.
6.	Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най – много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците) – <i>образец №2.4</i>	Представени са Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най – много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата и попълнен образец № 2.4.
7.	Техническо предложение - <i>образец № 3</i>	Представено е Техническо предложение.



8.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - <i>образец №3.1</i>	Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.
9.	Декларация за срока на валидност на офертата - <i>образец №3.2</i>	Представена е Декларация за срока на валидност на офертата
10.	Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - <i>образец №3.3;</i>	Представена е Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
11.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - <i>образец №3.4;</i>	Представена е Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
12.	Внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, съответстващ на вида на доставката.	Представено и заверено копие от Сертификат ISO 9001:2008 в превод на български език.
13.	Допълнителни документи	Не попълнен образец № 5 - Банкова гаранция; Не попълнен проект на договор за доставка на компютърна и друга техника;
14.	Плик с надпис "Предлагани ценови параметри" - попълва се Образец № 4-- „Ценово предложение” .	Представена е Плик с надпис "Предлагани ценови параметри"
	„СТЕМО” ООД гр. Плевен	
1.	Списък на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от лицето, представляващо участника – <i>образец № 1</i>	Представен е Списък на документите, съдържащи се в офертата на участника.
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – <i>образец № 2</i> в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито	В офертата се съдържа „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)”, съгласно приложения към документацията образец.



	ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.	
3.	Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС - <i>образец № 2.1</i>	Представена е Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.
4.	Декларация за липсата конфликт на интереси - <i>образец № 2.2</i>	Представена е Декларация за липсата на конфликт на интереси.
5.	Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП- <i>образец № 2.3</i>	Представена е Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.
6.	Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най – много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците) – <i>образец №2.4</i>	Представени са Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най – много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата и попълнен образец № 2.4.
7.	Техническо предложение - <i>образец № 3</i>	Представено е Техническо предложение.
8.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - <i>образец №3.1</i>	Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.
9.	Декларация за срока на валидност на офертата - <i>образец №3.2</i>	Представена е Декларация за срока на валидност на офертата
10.	Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - <i>образец №3.3;</i>	Представена е Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
11.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - <i>образец №3.4;</i>	Представена е Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП



12.	Внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, съответстващ на вида на доставката.	Представена система за управление на качеството ISO 9001:2015
13.	Допълнителни документи	Пълномощно с Изх. № 270/02.09.2016 год.; Брошури
14.	Плик с надпис "Предлагани ценови параметри" - попълва се Образец № 4-- „Ценово предложение” .	Представена е Плик с надпис "Предлагани ценови параметри"
„ОФИС ЕКСПРЕС СЪРВИС” гр. София		
1.	Списък на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от лицето, представляващо участника – образец № 1	Представен е Списък на документите, съдържащи се в офертата на участника.
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – образец № 2 в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.	В офертата се съдържа „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)”, съгласно приложения към документацията образец.
3.	Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС - образец № 2.1	Представена е Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.
4.	Декларация за липсата конфликт на интереси - образец № 2.2	Представена е Декларация за липсата на конфликт на интереси.
5.	Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП- образец № 2.3	Представена е Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.
6.	Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най –	Представени са Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най – много за



	много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците) – <i>образец №2.4</i>	последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата и попълнен образец № 2.4.
7.	Техническо предложение - <i>образец № 3</i>	Представено е Техническо предложение.
8.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - <i>образец №3.1</i>	Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.
9.	Декларация за срока на валидност на офертата - <i>образец №3.2</i>	Представена е Декларация за срока на валидност на офертата
10.	Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - <i>образец №3.3;</i>	Представена е Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
11.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - <i>образец №3.4;</i>	Представена е Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
12.	Внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, съответстващ на вида на доставката.	Представена е декларация от Изпълнителния директор с две приложение към нея;
13.	Допълнителни документи	Брошури и снимки
14.	Плик с надпис "Предлагани ценови параметри" - попълва се Образец № 4-- „Ценово предложение”.	Представена е Плик с надпис "Предлагани ценови параметри"
КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА” гр. София		
1.	Списък на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от лицето, представляващо участника – <i>образец № 1</i>	Представен е Списък на документите, съдържащи се в офертата на участника.



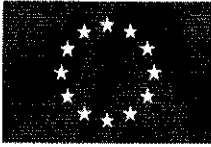
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – образец № 2 в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.	В офертата се съдържа „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)”, съгласно приложения към документацията образец.
3.	Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС - образец № 2.1	Представена е Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.
4.	Декларация за липсата конфликт на интереси - образец № 2.2	Представена е Декларация за липсата на конфликт на интереси.
5.	Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП- образец № 2.3	Представена е Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.
6.	Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най – много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците) – образец №2.4	Представени са Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най – много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата и попълнен образец № 2.4.
7.	Техническо предложение - образец № 3	Представено е Техническо предложение с приложен снимков материал.
8.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - образец №3.1	Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.
9.	Декларация за срока на валидност на офертата - образец №3.2	Представена е Декларация за срока на валидност на офертата



10.	Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - <i>образец №3.3</i> ;	Представена е Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
11.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - <i>образец №3.4</i> ;	Представена е Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
12.	Внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, съответстващ на вида на доставката.	Представена е внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008;
13.	Плик с надпис "Предлагани ценови параметри" - попълва се Образец № 4-- „Ценово предложение” .	Представена е Плик с надпис "Предлага ценови параметри"
	„СМАРТ СОФТ” ЕООД гр. София	
1.	Списък на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от лицето, представляващо участника – <i>образец № 1</i>	Представен е Списък на документите, съдържащи се в офертата на участника.
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – <i>образец № 2</i> в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.	В офертата се съдържа „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)”, съгласно приложения към документацията образец.
3.	Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС - <i>образец № 2.1</i>	Представена е Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.
4.	Декларация за липсата конфликт на интереси - <i>образец № 2.2</i>	Представена е Декларация за липсата на конфликт на интереси.



5.	Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП- образец № 2.3	Представена е Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.
6.	Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най – много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците) – образец №2.4	Представени са Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най – много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата и попълнен образец № 2.4.
7.	Техническо предложение - образец № 3	Представено е Техническо предложение.
8.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - образец №3.1	Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.
9.	Декларация за срока на валидност на офертата - образец №3.2	Представена е Декларация за срока на валидност на офертата
10.	Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - образец №3.3;	Представена е Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
11.	Внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, съответстващ на вида на доставката.	Представена е внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008;
12.	Допълнителна информация	Брошури; Декларация от управителя; Удостоверение от Агенция по вписвания;
13.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - образец №3.4;	Представена е Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
14.	Плик с надпис "Предлагани ценови параметри" - попълва се Образец № 4-- „Ценово предложение”.	Представена е Плик с надпис "Предлагани ценови параметри"
	„КОПИЛИНК ПЛЕВЕН” ЕООД гр. Плевен	



1.	Списък на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от лицето, представляващо участника – <i>образец № 1</i>	Представен е Списък на документите, съдържащи се в офертата на участника.
2.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – <i>образец № 2</i> в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.	В офертата се съдържа „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)”, съгласно приложения към документацията образец.
3.	Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС - <i>образец № 2.1</i>	Представена е Декларация по ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС.
4.	Декларация за липсата конфликт на интереси - <i>образец № 2.2</i>	Представена е Декларация за липсата на конфликт на интереси.
5.	Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП- <i>образец № 2.3</i>	Представена е Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.
6.	Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най-много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците) – <i>образец №2.4</i>	Представени са Доказателства за извършени доставки с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, най-много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата и попълнен образец № 2.4.
7.	Техническо предложение - <i>образец № 3</i>	Представено е Техническо предложение.
8.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - <i>образец №3.1</i>	Представена е Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

9.	Декларация за срока на валидност на офертата - <i>образец №3.2</i>	Представена е Декларация за срока на валидност на офертата
10.	Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - <i>образец №3.3;</i>	Представена е Декларация за спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
11.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП - <i>образец №3.4;</i>	Представена е Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП
12.	Внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с обхват, съответстващ на вида на доставката.	Представена е внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008;
13.	Допълнителна информация	Брошури
14.	Плик с надпис "Предлагани ценови параметри" - попълва се Образец № 4-- „Ценово предложение” .	Представена е Плик с надпис "Предлагани ценови параметри"

Дата: 21.02.....2016 г.

чл.23 от ЗЗЛД
ПОДПИС:
/Мария Иванова/

----- www.eufunds.bg -----

